

Согласовано на заседании
Управляющего совета
(протокол от 20.10.2017 № 1)

Утверждено приказом
директора школы
от 25.10.2017 № 01-02/818

Принято на общем собрании
трудового коллектива
(протокол от 25.10.2017 № 2)

**Положение
об учебно-методическом кабинете профориентации и профессионального самоопределения
в МБОУ «СШ №28»**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О занятости населения в РФ». Основными направлениями развития государственной системы профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в РФ, утвержденными Постановлением Минтруда РФ от 29.08.95 г. № 47, Положением о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в РФ, утвержденным Постановлением Минтруда и социального развития РФ от 27.09.96 г. № 1.

1.1. Кабинет является организационно-методическим, информационным и консультационным центром профориентационной работы в общеобразовательном учреждении.

1.2. Основной целью деятельности кабинета профориентации является создание условий для организации и проведения организационно-методической работы с учителями, учащимися и родителями по вопросам профессиональной ориентации, индивидуальных и групповых консультаций, а также для самостоятельного ознакомления школьников с материалами о разных профессиях, физических и психологическими требованиями к той или иной профессии.

II. Организация и содержание работы кабинета.

2.1. Направления деятельности:

- профессиональное просвещение школьников, их родителей, учителей, организация широкой пропаганды нужных областному и районному хозяйству рабочих профессий;
- формирование у школьников профессиональных интересов, способностей, мотивов профессионального выбора;
- подготовка учащихся к выбору профессии с учетом их индивидуальных особенностей, интересов и потребностей рынка труда;
- ознакомление учащихся с условиями получения профессий в различных типах учебных заведений;
- организация процесса познания старшеклассниками своих склонностей, индивидуальных особенностей личности (темперамента, характера, способностей), важных при выборе профессии;

- оказание методической помощи учащимся выпускных классов в принятии решения о выборе профессионального и жизненного пути, содействие выбору профессии;
- регулярное проведение экскурсий учащихся на производственные предприятия и в учебные заведения различных типов, посещение «Дней открытых дверей» в учебных заведениях, участие в конкурсе мастерства профессий, «Днях профориентации», круглых столах «Моё будущее», организационно-деловых играх «Мои жизненные планы» и т.д.;
- организация для обучающихся и учителей виртуальных экскурсий (с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования, web-ресурсов: электронный музей профессий, каталоги профессиональных учебных заведений и пр.);
- координация профориентационной деятельности классных руководителей, психолога, библиотекаря и других работников образовательного учреждения с районным ЦЗН, руководителями предприятий и организаций, руководителями учреждений профессионального образования;
- методическая помощь педагогическому коллективу в изучении профнамерений школьников для дальнейшего развития интересов, склонностей и способностей учащихся через кружки, факультативы, группы интересов и т.д.;
- оказание консультативной помощи родителям в руководстве выбором профессии их детьми. Проведение индивидуальных и групповых справочно-информационных консультаций для родителей;
- педагогическое и психологическое просвещение родителей, учителей и других лиц, содействующих учащимся в выборе профессии.

2.2. Основные функции кабинета:

- кабинет по профориентации должен быть методическим центром профориентационной работы в школе и осуществлять внедрение новейших достижений в области профориентации в практику работы учителей и администрации школы.
- кабинет по профориентации должен быть материальной базой профинформационной, профвоспитательной, профдиагностической и профконсультационной работы в школе.
- кабинет по профориентации должен оказывать информационно-справочные услуги учащимся, учителям, родителям, специалистам, ответственным за профориентационную работу.
- кабинет по профориентации должен выявлять интересы и склонности учащихся.
- кабинет по профориентации может составлять описание профессий и разрабатывать профессиограммы в соответствии с требованиями рынка труда данного региона.

III. Оборудование кабинета

3.1. Кабинет может создаваться как в отдельном помещении, так и на базе одного из учебных кабинетов образовательного учреждения.

3.2. Оформление кабинета следует осуществлять по принципу доступности и наглядности. Кабинет должен привлекать оригинальностью оформления, актуальностью тематики.

3.3. Кабинет оснащается:

- информационными и учебно-методическими материалами по организации профориентационной работы с учащимися;
- мебелью, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями и профдиагностическим оборудованием.

3.4. Информационные и учебно-методические материалы кабинета должны систематически обновляться.

IV. Рекомендации по оснащению кабинета информационными и учебно-методическими материалами.

4.1. Информационные материалы:

- сведения об учебных заведениях (перечень специальностей и профессий, по которым осуществляется подготовка, условия приема, распределение после окончания обучения), о предприятиях и организациях района, области, выпускаемой ими продукции, потребности в кадрах, перспективах их социально-экономического развития;
- профессиографические описания профессий, справочная, научно-популярная и другая литература о различных отраслях хозяйства, о мире профессий, людях труда;
- образцы продукции, выпускаемой местными предприятиями, макеты, модели, схемы, таблицы, знакомящие с содержанием работы, технологическими процессами, организацией и экономикой производства и пр.

4.2. Учебно-методические материалы:

- примерная тематика и содержание профориентационных бесед, лекций для учащихся и их родителей, методические разработки уроков по различным предметам с рекомендациями по обеспечению их профориентационной направленности, разработки бесед о профессиях, сценарии профориентационных мероприятий;
- рекомендации и различные методические материалы в помощь учителям, руководителям кружков, секций, методических объединений учителей, классным руководителям, школьным психологам и др.;
- литература, дидактические материалы для проведения занятий курсов по профориентации;
- психодиагностический материал, используемый в целях изучения интересов, склонностей учащихся.